

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |   |  |
|                                                                                                                                                 | ACTA DE REUNIÓN                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |                                                                                    |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa                          |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |

Tema: **Reunión EAC-RDC- Presentación Plan de Desarrollo.**

| Dependencia (Dirección / Oficina)                                                        | Proceso                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Subsecretaría      Gestión      Territorial,<br>Participación y Servicio a la Ciudadanía | Equipos de Atención en Casa |

|                                                                                                                                                            |                                        |                     |                  |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|------------------|--------------------|
| Objetivo                                                                                                                                                   | Fecha: Mayo/02/2024                    |                     |                  |                    |
| Realizar la mesa de planeación de EAC y los avances de las actividades proyectadas, y la presentación del plan de desarrollo a Equipos de Atención en Casa | Tipo de reunión                        | Asistencia Técnica: |                  | Capacitación ( )   |
|                                                                                                                                                            |                                        | Asesoría ( )        |                  | Acompañamiento ( ) |
|                                                                                                                                                            |                                        | Orientación ( )     |                  |                    |
|                                                                                                                                                            |                                        | Otro (X)            |                  |                    |
|                                                                                                                                                            | Modalidad:                             | Presencial (x)      | Virtual (X)      | Mixta ( )          |
|                                                                                                                                                            | Lugar: Casa Amarilla Calle 13 No 31-96 |                     |                  |                    |
|                                                                                                                                                            | Hora Inicio: 2:00Pm                    |                     | Hora Fin: 4:30pm |                    |
| Notas por: Johanna Castillo, Dr. Gaona, Paola Mora, Yazmin Marín-Stefania feria                                                                            |                                        |                     |                  |                    |
| Próxima Reunión: Por definir                                                                                                                               |                                        |                     |                  |                    |
| Quien cita: Johanna Torres Ruiz                                                                                                                            |                                        |                     |                  |                    |

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *</b> |
|---------------------------------------|

La dra. Johanna hace llamado a lista, una vez confirmada la asistencia del equipo, da inicio a la Agenda del día:

1. presentación plan de desarrollo - Johanna Castillo
2. presentación Plan acelerado para la Reducción de la Mortalidad Materna- José Gaona
3. Varios.
  - a. Plantilla Estructura de Informe- Adriana, Paola, Catalina, y Andrea
  - b. Nota aclaratoria Secop- Gloria Gallo

Una vez presentada la agenda del día da el desarrollo de la misma:

1. Johanna Castillo da inicio con el Proceso de construcción de Plan de Desarrollo y Plan Territorial de Salud: Se realiza presentación del proceso que desde Equipos de Atención en Casa se ha desarrollado en torno a la definición y construcción del plan de desarrollo distrital y el plan territorial de salud. Hasta el momento del desarrollo de la presente reunión se han desarrollado cuatro pasos en este proceso:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

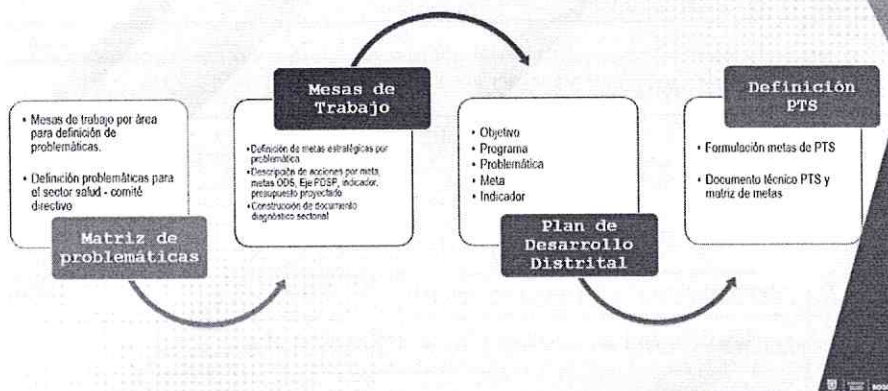
ACTA DE REUNIÓN

|         |                |          |   |
|---------|----------------|----------|---|
| Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
|---------|----------------|----------|---|

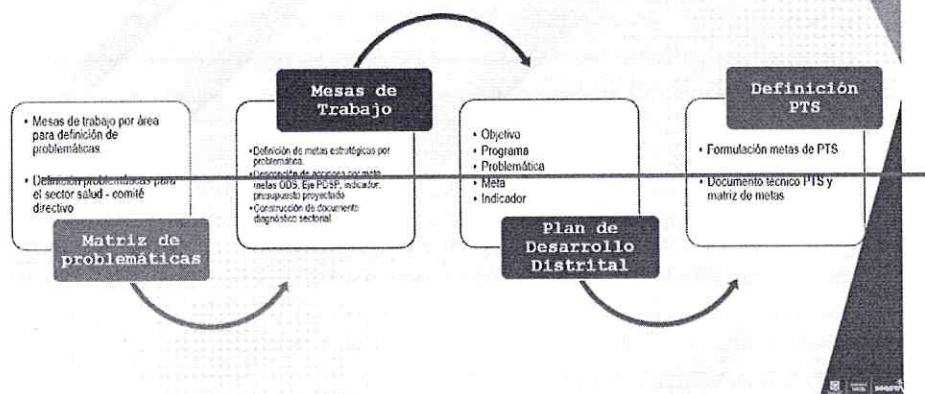


Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

### Construcción Plan de Desarrollo Distrital - Plan Territorial de Salud



### Construcción Plan de Desarrollo Distrital - Plan Territorial de Salud



- ✓ Definición de matriz de problemáticas: En este se da alcance a un trabajo realizado por las diferentes áreas de la secretaría, incluida EAC en donde se plantearon diferentes problemáticas para el sector salud. De cada problemática se realizó matriz solicitada y construcción de árbol de problemas. Posterior a esto se realizó consolidación de la información y el comité directivo define 5 grandes problemáticas las cuáles serán las trazadoras para la construcción del plan de desarrollo. La problemática en la que se enmarca las acciones de los equipos básicos de salud es "Inequidades en el acceso efectivo, distribución y calidad de la atención en salud (oportunidad, continuidad, seguridad, pertinencia, humanización e integralidad)"



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código:

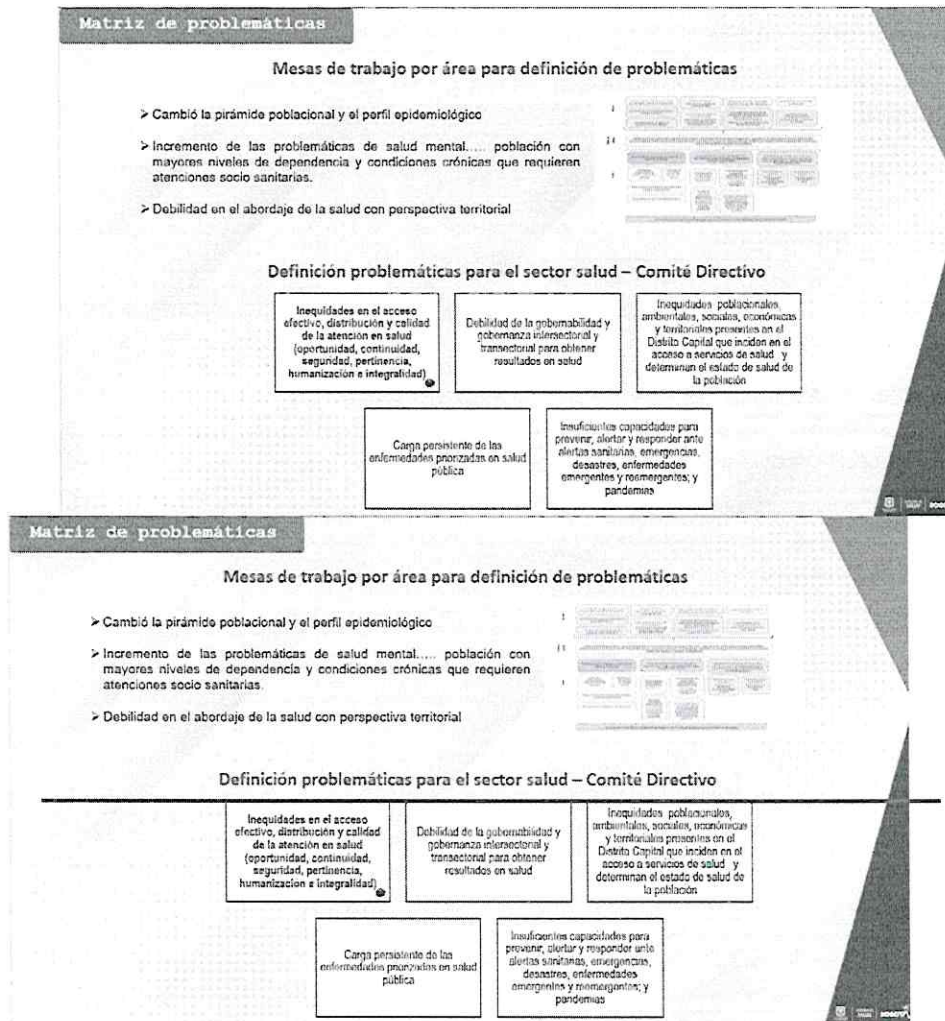
SDS-PYC-FT-001

Versión:

8



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa



- ✓ Mesas de trabajo por problemática: Se estableció mesas de trabajo para cada una de las problemáticas, en donde se trabajan la definición de metas estratégicas, acciones, metas PDD e indicadores. Desde el comité directivo se toma dicha información la cual es revisada y aprobada con los ajustes pertinentes. Los equipos básicos de salud quedan en el marco de la acción "Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutoria, mediante la atención en casa la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo."

En estas mesas también se aporta en el documento de diagnóstico sectorial y la construcción de ficha técnica a indicador preliminar propuesto.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-PYC-FT-001 Versión: 8



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Mesas de Trabajo

Problemática No. 1. Inequidades en el acceso efectivo, distribución y calidad de la atención en salud

METAS ESTRATÉGICAS

A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.

- Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C., en donde participen todos los actores y se garantice la inclusión, cercanía a los servicios de salud e integralidad en la atención.
- Diseñar, implementar y ejecutar un plan para el fortalecimiento administrativo, financiero y técnico de la Red Pública Distrital de Salud con Entidades Adscritas y Vinculadas
- Fortalecer y ampliar la disponibilidad de los servicios de salud en Bogotá D.C. a través de distintas modalidades de prestación, así como de la puesta en funcionamiento, construcción, dotación o actualización de los equipamientos e infraestructuras en salud, en función de la cercanía y necesidades territoriales, (a través del desarrollo de 12 centros de salud, 7 hospitales y 6 infraestructuras para salud mental)
- Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutiva mediante la atención en casa, la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo.

A 2028 disminuir en un X% las barreras de acceso para la prestación de los servicios de salud.\*  
(Criterios de medición: Oportunidad y listas de espera; medicamentos; autorizaciones de atención en salud).

- Implementar estrategias para la optimización de las redes integradas e integrales de servicios de salud en los territorios del distrito capital con todos los actores del sistema, gestionando la oferta de prestación de servicios de salud estandarizados en modelos de excelencia, de acuerdo con la población sujeto y los requerimientos geopolíticos de Plan de Ordenamiento Territorial.
- Fortalecer las acciones de inspección, vigilancia y seguimiento al aseguramiento en salud de las diferentes entidades administradoras de planes de beneficio en salud -EAPB con autorización para operar en Bogotá
- Gestionar con actores clave del orden nacional y distrital para la implementación de estrategias complementarias de abordaje en salud con enfoque diferencial y especial énfasis en población migrante irregular, fortaleciendo la gestión del riesgo

A 2028 Mejorar en un 2% la experiencia del usuario durante el proceso de atención en salud

- Fortalecer los recursos humanos, tecnológicos y económicos para el acompañamiento continuo en el mejoramiento de la calidad y la ejecución de las acciones de Inspección, Vigilancia, Control y Seguimiento en la prestación de servicios de salud conforme a lo establecido en el Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad en Salud y el Modelo de Atención en Salud
- Implementar acciones de gestión de PQRS asociadas a las presuntas fallas en la prestación de servicios de salud como fuente clave de mejora en los procesos de atención.

ACCIONES



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA DE SALUD

**PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL**

**ACTA DE REUNIÓN**

Código: SDS-PYC-FT-001 Versión: 8



Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

**Mesas de Trabajo**

**Problemática No. 1. Inequidades en el acceso efectivo, distribución y calidad de la atención en salud**

**METAS ESTRATÉGICAS**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C. en donde participen todos los actores y se garantice la inclusión, cercanía a los servicios de salud e integralidad en la atención.</li> <li>Diseñar, implementar y ejecutar un plan para el fortalecimiento administrativo, financiero y técnico de la Red Pública Distrital de Salud con Entidades Adscritas y Vinculadas.</li> <li>Fortalecer y ampliar la disponibilidad de los servicios de salud en Bogotá D.C. a través de distintas modalidades de prestación, así como de la puesta en funcionamiento, construcción, dotación o actualización de los equipamientos e infraestructuras en salud, en función de la cercanía y necesidades territoriales (a través del desarrollo de 12 centros de salud, 7 hospitales y 8 infraestructuras para salud mental).</li> <li>Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutiva mediante la atención en casa, la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo.</li> </ul> | <p><b>A 2028 disminuir en un 2% las barreras de acceso para la prestación de los servicios de salud. * (Criterios de medición: Oportunidad y listas de espera; medicamentos; autorizaciones de atención en salud).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar estrategias para la optimización de las redes integradas e integrales de servicios de salud en los territorios del distrito capital con todos los actores del sistema, posicionando la oferta de prestación de servicios de salud enmarcados en modelos de excelencia, de acuerdo con la población, salud y los reglamentos geopolíticos de Plan de Ordenamiento Territorial.</li> <li>Fortalecer las acciones de inspección, vigilancia y seguimiento al aseguramiento en salud de los diferentes entes administradores de planes de beneficio en salud -EAPB con autorización para operar en Bogotá.</li> <li>Gestionar con actores clave del orden nacional y distrital para la implementación de estrategias complementarias de abordaje en salud con enfoque diferencial y especial énfasis en población migrante irregular, fortaleciendo la gestión del riesgo.</li> </ul> | <p><b>A 2028 Mejorar en un 2% la experiencia del usuario durante el proceso de atención en salud</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecer los recursos humanos, tecnológicos y económicos para el cumplimiento continuo en el mejoramiento de la calidad y la ejecución de las acciones de inspección, vigilancia, control y seguimiento en la prestación de servicios de salud, conforme a lo establecido en el Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud y el Modelo de Atención en Salud.</li> <li>Implementar acciones de gestión de PGRS asociadas a las presuntas fallas en la prestación de servicios de salud como fuente clave de mejora en los procesos de atención.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ACCIONES**

**Mesas de Trabajo**

**A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.**

- Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C. en donde participen todos los actores y se garantice la inclusión, cercanía a los servicios de salud e integralidad en la atención.
- Diseñar, implementar y ejecutar un plan para el fortalecimiento administrativo, financiero y técnico de la Red Pública Distrital de Salud con Entidades Adscritas y Vinculadas.
- Fortalecer y ampliar la disponibilidad de los servicios de salud en Bogotá D.C. a través de distintas modalidades de prestación, así como de la puesta en funcionamiento, construcción, dotación o actualización de los equipamientos e infraestructuras en salud, en función de la cercanía y necesidades territoriales (a través del desarrollo de 12 centros de salud, 7 hospitales y 8 infraestructuras para salud mental).
- Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutiva, mediante la atención en casa la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo.

**META ESTRATÉGICA**

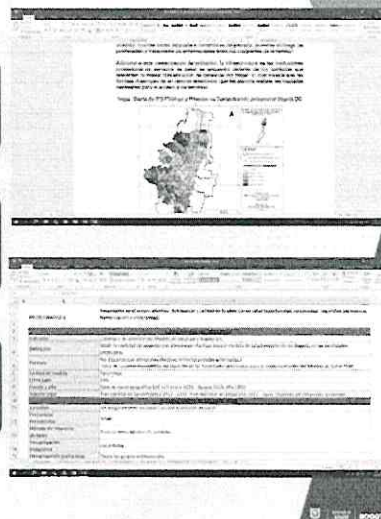
**A 2028 alcanzar la cobertura del 100% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.**

**META PDD**

**A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.**

**INDICADOR PDD**

**Cobertura de atención del Modelo de Salud para Bogotá D.C.**





**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA DE SALUD

**PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL**



**ACTA DE REUNIÓN**

|         |                |          |   |
|---------|----------------|----------|---|
| Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
|---------|----------------|----------|---|

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

**Mesas de Trabajo**

**A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.**

- Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C. en donde participen todos los actores y se garantice la inclusión, cercanía a los servicios de salud e integralidad en la atención.
- Diseñar, implementar y ejecutar un plan para el fortalecimiento administrativo, financiero y técnico de la Red Pública Distrital de Salud con Entidades Adscritas y Vinculadas.
- Fortalecer y ampliar la disponibilidad de los servicios de salud en Bogotá D.C. a través de distintas modalidades de prestación, así como de la puesta en funcionamiento, construcción, dotación o actualización de los equipamientos e infraestructuras en salud, en función de la demanda y necesidades territoriales (a través del desarrollo de 12 centros de salud, 7 hospitales y 6 infraestructuras para salud mental).
- Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutiva, mediante la atención en casa la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo.

**META ESTRATÉGICA**

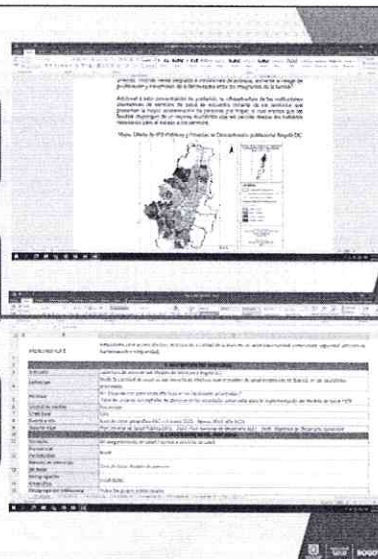
A 2028 alcanzar la cobertura del 100% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.

**META PDD**

A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.

**INDICADOR PDD**

Cobertura de atención del Modelo de Salud para Bogotá D.C.



- ✓ Mesas revisión Plan de Desarrollo Distrital: Surtidos los pasos anteriores se recibe matrices de descripción de objetivos, programas, metas e indicadores finales para el plan de desarrollo. Los equipos básicos de salud se encuentran contenidos en el objetivo 2. Bogotá confía en su bien-estar, Programa 11. Salud con calidad y en el territorio, Meta 22. Salud con calidad y en el territorio e indicador Modelo de Salud implementado en los sectores catastrales así: Tipología alta y rural 100% y Tipología media 50%.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-PYC-FT-001

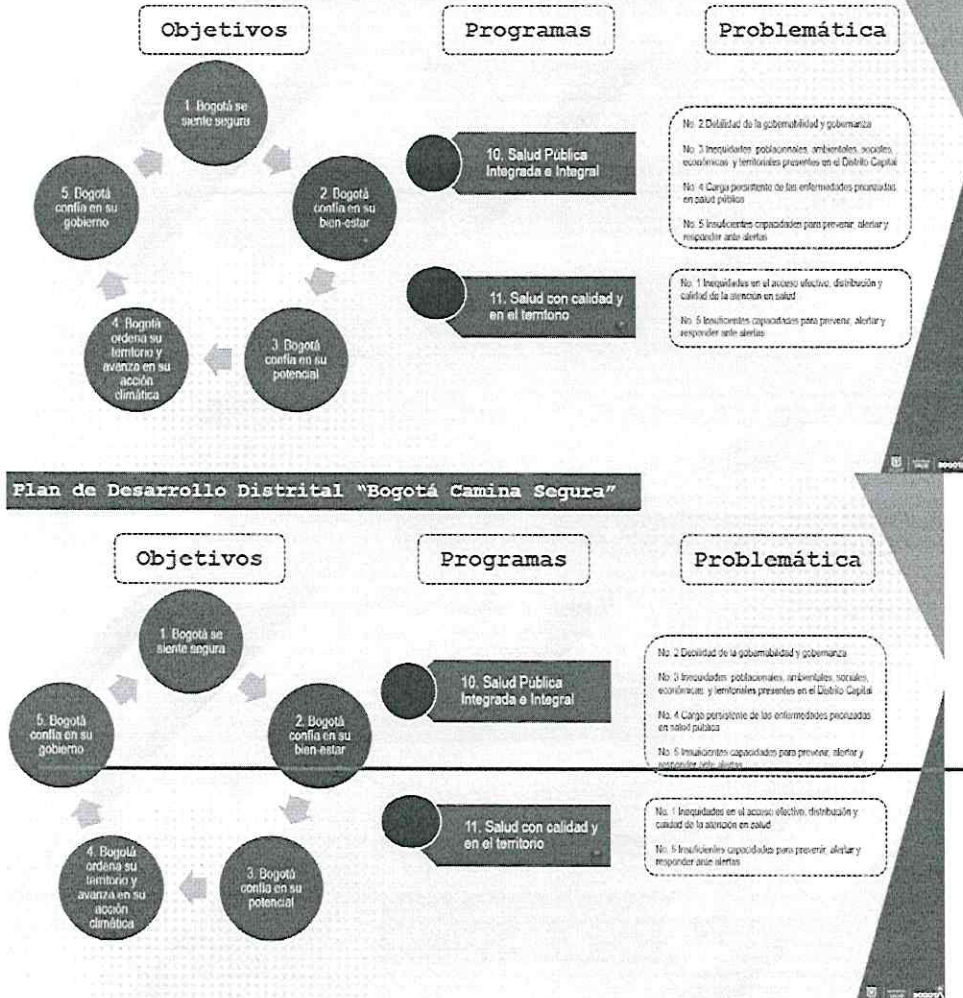
Versión:

8



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Camina Segura"





**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

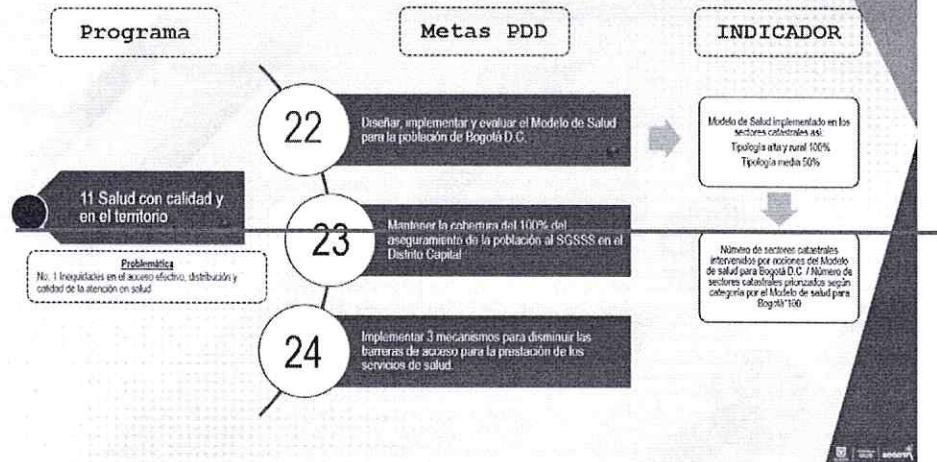
ACTA DE REUNIÓN

|         |                |          |   |
|---------|----------------|----------|---|
| Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
|---------|----------------|----------|---|

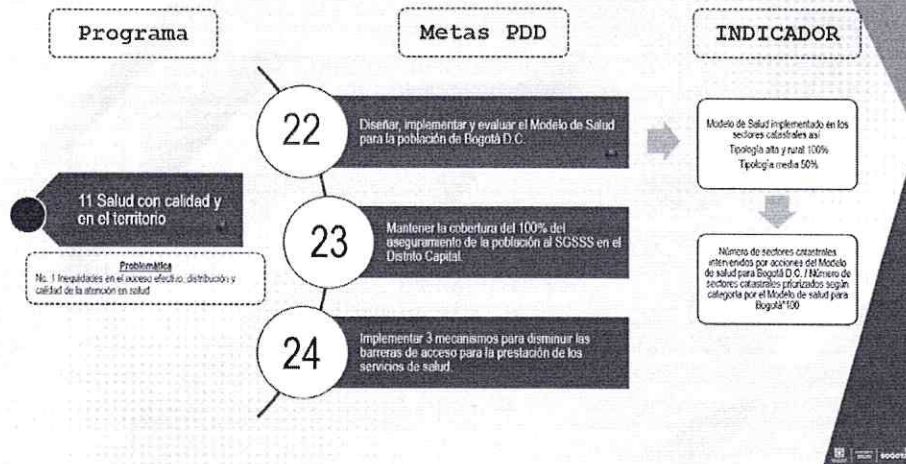


Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

**Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Camina Segura"**



**Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Camina Segura"**



- ✓ Definición Plan Territorial de Salud: Por último, se ha participado en espacios para la construcción del Plan territorial de Salud en donde partiendo de la meta 22, se ha realizado la definición de una meta adicional a la del modelo para enmarcar las acciones de los equipos básicos de salud, la cual queda en el marco del eje No. 4 "Atención Primaria en Salud" del Plan Decenal de salud Pública y al objetivo del mismo plan que corresponde a "A 2031 el 80% de las necesidades en salud de la población Colombiana se resuelven en el nivel primario de atención en salud. Siendo así, se deja la meta de PTS como "Fortalecer la Atención Primaria en Salud con la conformación de equipos básicos de salud extramurales con enfoque territorial y de identificación del riesgo a nivel individual y familiar, realizar atenciones resolutivas en salud con continuidad a través de seguimiento y monitoreo de las familias.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

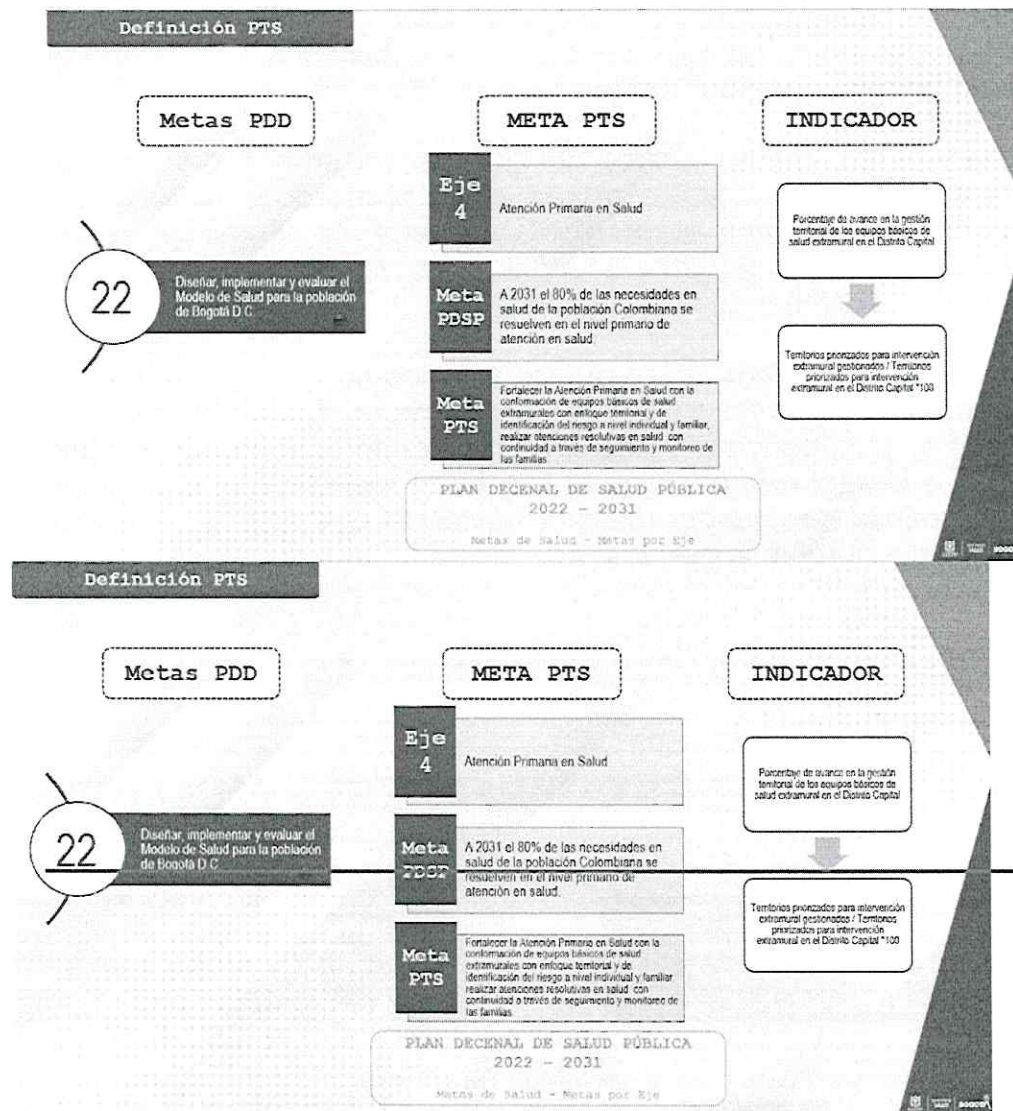
PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

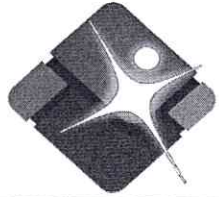
Código: SDS-PYC-FT-001 Versión: 8

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa



Se concluye espacio indicando que se está a la espera de la aprobación del Plan de Desarrollo Distrital por parte del concejo de Bogotá, y la programación de nuevas reuniones para continuar con la formulación del Plan Territorial de Salud.

2. el Dr. Gaona da continuidad con la presentación la importancia de la mortalidad materna como evento de interés en salud pública y desde los ODS en su objetivo N° 3 Salud y Bienestar, donde indican que una mujer muere cada dos minutos en el mundo por causas relacionadas con el embarazo y el parto y no se podrá cumplir la meta para el 2030 de tener 32 muertes maternas x 100 mil nacidos vivos.

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |  |
|                                                                                                                                                 | ACTA DE REUNIÓN                                                                                                  |                |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 |                                                                                    |

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Indica dentro de los antecedentes de MM (Mortalidad Materna) se encuentra la Circular Externa 047 de 2022 Minsalud que Imparte instrucciones tendientes a que se fortalezcan las acciones que garanticen la atención integral en salud a las mujeres y personas en estado de gestación y a los recién nacidos, al tratarse de población que demanda una especial protección. Se establecen responsabilidades para EPS e IPS.

Luego se refiere al documento técnico del Plan de aceleración para la reducción de la mortalidad materna, cuyo objetivo es reducir la mortalidad materna a través de la implementación de acciones estratégicas y operativas sectoriales e intersectoriales, adoptando un enfoque de género e intercultural, en las entidades territoriales priorizadas que cumplen con los criterios de focalización.

Se tiene unos territorios priorizados: Las acciones aplican para todos los territorios debido al análisis del comportamiento de la mortalidad materna en territorio.

Se ha priorizado el acompañamiento de 56 municipios en 16 entidades territoriales de orden departamental o distrital que abarcan el 44% de la mortalidad materna y el 46% de las gestantes susceptibles de atender (mujeres gestantes que se estima reciben 3 o menos controles prenatales durante la gestación).

Luego presenta las 6 líneas de acción del PARE MM Min salud:

#### LÍNEAS DE ACCIÓN PLAN DE ACELERACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD MATERNA



|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |   |  |
|                                                                                                                                                 | ACTA DE REUNIÓN                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |                                                                                    |

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Luego indica como se realizan las acciones desde SDS para la articulación con el PARE MM a través de Matriz de problemas plan ampliado distrital de seguimiento de muertes maternas 2024.

A continuación, relaciona los resultados de la Mortalidad Materna para el año 2023:



Además, presenta la línea del tiempo del PARE MM desde el año 2022 a la fecha, los casos y razón de mortalidad materna de 2017 a 2023.

Por último, señala las acciones de refuerzo que se requieren de los entes territoriales para mejorar los indicadores maternos.

3. Stefania Hace la presentación de los cierres de salud mental de la siguiente manera:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-PYC-FT-001 Versión: 8



Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

A la fecha se tiene pendiente por cerrar 1.795 usuarios con un 85 % usuarios vinculado con

## CIERRES SALUD MENTAL.

### Cierre de casos usuarios intervenidos

| SUBRED               | APERTURA      | USUARIOS VINCULADOS | CIERRE CASO   | USUARIOS EN PROCESO |
|----------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| CO                   | 3.778         | 3.576               | 3.706         | 72                  |
| NORTE                | 3.311         | 3.086               | 2.742         | 569                 |
| SO                   | 4.693         | 4.660               | 4.333         | 360                 |
| SUR                  | 5.259         | 5.230               | 4.465         | 794                 |
| <b>Total general</b> | <b>17.041</b> | <b>16.552</b>       | <b>15.246</b> | <b>1.795</b>        |

Fuente: salida de información N°9, corte Mayo 2023 a Marzo 2024

### Cierre de casos usuarios vinculados

| SUBRED               | USUARIOS VINCULADOS | USUARIOS CERRADOS CON VINCULACIÓN AL PROCESO | TRATAMIENTO TERMINADO | % TRATAMIENTO |
|----------------------|---------------------|----------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| CO                   | 3.576               | 3.504                                        | 2.946                 | 84%           |
| NORTE                | 3.086               | 2.517                                        | 1.786                 | 71%           |
| SO                   | 4.660               | 4.300                                        | 3.476                 | 81%           |
| SUR                  | 5.230               | 4.436                                        | 3.823                 | 86%           |
| <b>Total general</b> | <b>16.552</b>       | <b>14.757</b>                                | <b>12.031</b>         | <b>82%</b>    |

Fuente: salida de información N°9, corte Mayo 2023 a Marzo 2024

proceso de cierre culminado, hay otros motivos de cierre los cuales son: abandono 1.693, disentimientos 566, fallecidos 15, sin identificación de riesgo 324 y traslado 128

La jefe Johana indica que se realiza el seguimiento a los usuarios con estado de cierre de fallecimiento para indicar el motivo.

### Derivaciones

Se indica mostrando que se realizó el proceso de cargue masivo a las subredes en el aplicativo generando así los siguientes datos:

## PROCESO RUTEO DERIVACIONES.

### Usuarios asignados por SDS con gestión

| SUBRED               | ENVÍO A SUBRED DERIVACIONES | GESTIÓN SUBRED | PENDIENTE POR GESTIONAR |
|----------------------|-----------------------------|----------------|-------------------------|
| NORTE                | 6.085                       | 3.575          | 2.510                   |
| SUR                  | 5.590                       | 4.191          | 1.399                   |
| CO                   | 5.521                       | 3.012          | 2.509                   |
| SO                   | 5.602                       | 5.233          | 369                     |
| <b>Total general</b> | <b>22.798</b>               | <b>16.011</b>  | <b>6.787</b>            |

Fuente: Archivo plano Derivaciones EAC, Base cargue masivo, corte Mes Abril 2024

### Usuarios asignados por SDS con gestión

| SUBRED               | DERIVACIONES DE HOGAR POR APLICATIVO | PENDIENTE POR GESTIONAR |
|----------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| NORTE                | 1.867                                | 1.361                   |
| SUR                  | 6.089                                | 3.674                   |
| CO                   | 2.466                                | 2.109                   |
| SO                   | 4.054                                | 1.682                   |
| <b>Total general</b> | <b>14.476</b>                        | <b>8.826</b>            |

Fuente: Archivo plano Derivaciones EAC, Base cargue masivo, corte Mes Abril 2024

### Pendiente por gestión

| SUBRED               | PENDIENTE POR GESTIONAR |
|----------------------|-------------------------|
| NORTE                | 3.871                   |
| SUR                  | 5.073                   |
| CO                   | 4.618                   |
| SO                   | 2.051                   |
| <b>Total general</b> | <b>15.613</b>           |

Fuente: Archivo plano Derivaciones EAC, Base cargue masivo, corte Mes Abril 2024

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |   |  |
|                                                                                                                                                 | ACTA DE REUNIÓN                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |                                                                                    |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa                          |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |

Las subredes de lo usuarios enviado por derivaciones que fue un total de 22.798 y tienen gestión 16.011 derivación sin gestión por las subredes hay 6.787.

Adicional entorno hogar realiza un proceso de derivación lo cuales a remitido 14.476 y hay pendiente por ver por grupo base son 8.826

En total la subred tiene por gestionar 15.613 casos.

La jefe Johana indica de que por que hay subredes en las que están cumpliendo y las demás no y por eso indica que se revise a la subred centro oriente

#### 4. Varios:

- a. Gloria Gallo presenta la nota aclaratoria que cada colaborador que cometió error en el registro en alguno de los meses en el SECOP II; debe realizar para cubrir la ejecución del contrato y continuar el cargue de soportes. La Nota aclaratoria debe quedar de la siguiente manera:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-PYC-FT-001

Versión:

8



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

**NOTA ACLARATORIA PAGO N° DEL MES DE FEBRERO 2024**

Se aclara que por error humano involuntario durante el mes de 2022 correspondiente al pago N° 0 en los campos de valor neto y valor total se registró \$ y el valor correcto era \$

El valor que efectivamente la entidad me giró como contratista fue de \$

Teniendo en cuenta lo anterior y con el fin de lograr la ejecución total del contrato en el módulo de pagos de Secop II para el mes de febrero de 2024 correspondiente al pago N° , el valor registrado será por \$ pero la institución giró un valor de \$ cubriendo así la ejecución del contrato N°

Se adjunta los soportes correspondientes al pago del mes de febrero de 2024

Contratista:

CC N°  
Contrato N°

Supervisor:

**JOHANNA TORRES RUIZ**

Asesora de Despacho Código 105 Grado 7  
Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |   |  |
|                                                                                                                                                 | ACTA DE REUNIÓN                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |                                                                                    |

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Se realiza la presentación de la Plantilla Estructura de Informe: La referente de Gerencia de la Información realizo la presentación de la plantilla de informe de cierre de convenio para las Subredes con respecto al apartado de gerencia de la información en donde se solicita cuadros resúmenes de los espacios en los que se participaron y otros temas que se pueden visualizar en las siguientes imágenes.

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                    |                  |          |   |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | SUBSECRETARIA DE GESTION TERRITORIAL,<br>PARTICIPACION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA<br>SISTEMA DE GESTION Y CONTROL DOCUMENTAL<br>CONTROL DOCUMENTAL |                  |          |   |  |
|                                                                                                                                                  | INFORME DE GESTION TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA                                                                                            |                  |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                  | Código:                                                                                                                                            | SDS-GSS-GUIA-004 | Versión: | 1 |                                                                                    |

| PROCESO<br>(Valor mensual)<br>2024 | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | TOTAL |
|------------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|
| EAC                                |       |         |       |       |      |       |
| RELEVOS                            |       |         |       |       |      |       |
| TOTAL                              |       |         |       |       |      |       |

Fuente: Matriz Programática Convenio 0002-2023

**Nota:** Las tablas a registrar serán las resultantes del proceso de seguimiento a la ejecución con el equipo designado

#### Lider Gerencia de la Información

Desde el inicio del convenio hasta su finalización que acciones de colaboración ejecuto con el área de tics para garantizar el funcionamiento de los sistemas de información en la prestación de los servicios.

#### 4.2 Gerencia de la Información

##### 4.2.1 Planeación de los Sistemas de Información

Todas las tablas relacionadas en los apartados deben contar con numeración, título y fuente

Desde el inicio del convenio hasta su finalización, describa las iniciativas ejecutadas por cada componente (geográfico, analítica y sistemas) para garantizar el funcionamiento de los sistemas de información internos y externos utilizados por EAC.

Por otro lado, cálculo de los indicadores finales de operación, resumen de las cantidades de visitas realizadas de acuerdo a la estrategia.



## ACTA DE REUNIÓN

|         |                |          |   |
|---------|----------------|----------|---|
| Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
|---------|----------------|----------|---|

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Cronograma de abordaje territorial:

Al ser el último cronograma se deben reportar la cantidad de sectores catastrales que finalizaron su gestión y cuántos pasaron a mantenimiento. Lo anterior acompañado de las actas y soportes de las actividades realizadas para la gestión y cierre de los distintos sectores catastrales intervenidos. Este reporte debe ser congruente con la operación y su temporalidad.

Tabla 9 Abordaje Territorial, EAC - Ralevo Subred xxxx: may 2023 -may 2024

| Control de abordaje               | Cantidad |
|-----------------------------------|----------|
| Manzanas para abordar(territorio) |          |
| Manzanas abordadas(territorio)    |          |
| Manzanas coradas(territorio)      |          |
| Porcentaje de abordaje            | %        |

Fuente: Salida GDB realizada por equipo geográfico EAC-Relevo may 2023-may 2024

La siguiente tabla relaciona los Sectores Catastrales trabajados desde may 2023-may 2024 con su respectiva clasificación de visitas y el número de manzanas abordadas.

Tabla 10 Sectores Catastrales EAC - Relevo Subred Norte, diciembre 2023

| SECTOR CATASTRAL | CLASIFICACION VISITA | NO. MANZANAS |
|------------------|----------------------|--------------|
|                  |                      |              |
|                  | total, general       |              |

Fuente: Salida GDB realizada por equipo geográfico EAC-Relevo may 2023–may 2024

Identificación de fortalezas del equipo de gerencia de la información a lo largo del convenio desde el componente geográfico, analítica y sistemas.

**Componente Analítica:**

En este apartado se deberá describir los resultados por Subred de los indicadores definidos para el proceso. Deberán venir relacionados los datos del cierre del convenio (corte mayo 2024) de los 39 indicadores vigentes para el convenio.

Tabla XX. Indicadores Equipos de Atención en Casa – Cierre Convenio 002-2023

| Proceso operativo Evaluado | Nombre del indicador | Meta 2024 | Resultado cierre Convenio 002-2023 | Análisis | Acciones de Mejora |
|----------------------------|----------------------|-----------|------------------------------------|----------|--------------------|
|                            |                      |           | Núm.                               |          |                    |
|                            |                      |           | Den                                |          |                    |
|                            |                      |           | %                                  |          |                    |

Anexar al informe el tablero de mando con cierre de indicadores

#### 4.2.3 Consolidación y control

### Componente Sistemas



SUBSECRETARIA DE GESTION TERRITORIAL,  
PARTICIPACION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA  
SISTEMA DE GESTION Y CONTROL DOCUMENTAL  
CONTROL DOCUMENTAL

INFORME DE GESTION TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

|         |                  |         |   |
|---------|------------------|---------|---|
| Código: | SDS-GSS-GUIA-004 | Versión | 1 |
|---------|------------------|---------|---|



Mencione las fortalezas (6) que tiene el proceso de consolidación y control desarrollado por la Subred al largo del convenio por parte del componente de sistemas.

Tabla xxx

|            |
|------------|
| FORTALEZAS |
|------------|

mostrando

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |   |  |
|                                                                                                                                                 | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>                                                                                           |                |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |                                                                                    |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa                          |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |

Abordados los temas se da por finalizada la reunión

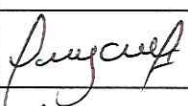
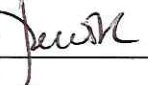
Se adjunta:

1. Presentación plan de desarrollo
2. Presentación PAREMM.

### COMPROMISOS\*

| ACCIÓN                                                  | RESPONSABLE            | FECHA     |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-----------|
| Verificación de derivaciones de casos de Centro Oriente | Diego - Diana Velandia | Mayo 2024 |
| Revisar el estado de la efectividad de las derivaciones | Fernando Mateus        | Mayo 2024 |
| Revisar los 15 estados de salud mental de fallecimiento | Diana Ulloa            | Mayo 2024 |

### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO                         | TELÉFONO   | DIRECCIÓN/ OFICINA/ | FIRMA                                                                                 |
|----|---------------------|--------------------------------|------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Johanna Castillo    | ljcastillo@saludcapital.gov.co | 3004154353 | SDS - EAC           |  |
| 2  | Stefania Fera       | jsferia@saludcapital.gov.co    | 3108605312 | SDS - EAC           |  |
| 3  | Paola Horna H       | epmoraesalud@capital.gov.co    | 3017800911 | SDS - EAC           |  |
| 4  | José A. González    | jgonzalez@saludcapital.gov.co  | 3238051198 | SDS - EAC           |  |
| 5  | Johanna Torres H    | jatorres@saludcapital.gov.co   | 30035122   | SDS - EAC           |  |
| 6  | Yazmin Marin S      | ymarin@saludcapital.gov.co     | 32024911   | SDS - EAC           |  |
| 7  |                     |                                |            |                     |                                                                                       |
| 8  |                     |                                |            |                     |                                                                                       |
| 9  |                     |                                |            |                     |                                                                                       |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |          |   |  |
|                                                                                                                                                 | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>                                                                                           |                |          |   |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |                                                                                    |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa                          |                                                                                                                  |                |          |   |                                                                                    |

## ASISTENTES

### Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

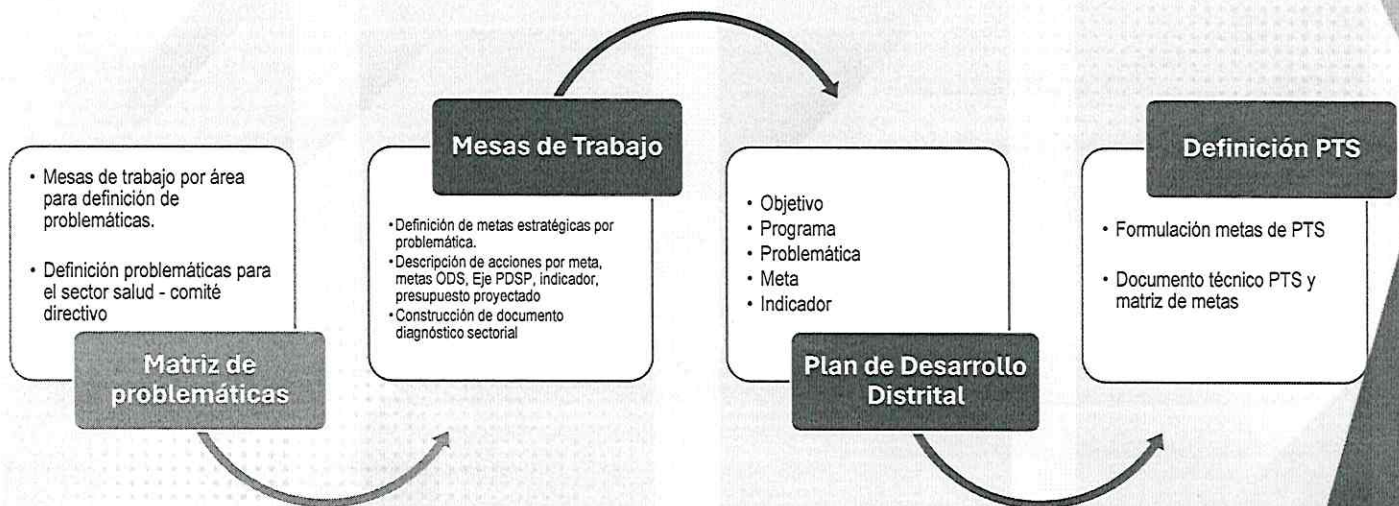
Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

#### Evaluación y cierre de la reunión

| ¿Se logró el objetivo? |        | Observaciones (si aplica) |
|------------------------|--------|---------------------------|
| Si ( x )               | No ( ) |                           |

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

## Construcción Plan de Desarrollo Distrital - Plan Territorial de Salud



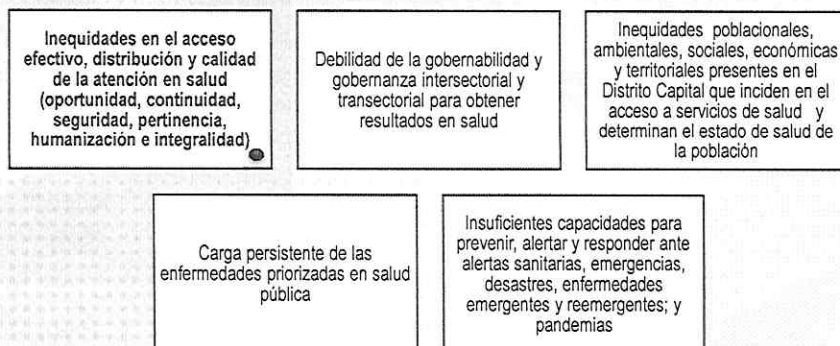
### Matriz de problemáticas

#### Mesas de trabajo por área para definición de problemáticas

- Cambió la pirámide poblacional y el perfil epidemiológico
- Incremento de las problemáticas de salud mental.... población con mayores niveles de dependencia y condiciones crónicas que requieren atenciones socio sanitarias.
- Debilidad en el abordaje de la salud con perspectiva territorial



#### Definición problemáticas para el sector salud – Comité Directivo



## Problemática No. 1. Inequidades en el acceso efectivo, distribución y calidad de la atención en salud

## METAS ESTRATÉGICAS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A 2028 mejorar en un 2% la experiencia del usuario durante el proceso de atención en salud</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>A 2028 disminuir en un X% las barreras de acceso para la prestación de los servicios de salud. (Criterios de medición: Oportunidad y listas de espera; medicamentos; autorizaciones de atención en salud).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Fortalecer los recursos humanos, tecnológicos y económicos para el acompañamiento continuo en el mejoramiento de la calidad y la ejecución de las acciones de inspección, vigilancia, control y seguimiento en la prestación de servicios de salud, conforme a lo establecido en el Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud y el Modelo de Atención en Salud.</p> <p>Implementar acciones de gestión de PQRs asociadas a las presuntas fallas en la prestación de servicios de salud como fuente clave de mejora en los procesos de atención.</p> | <p>Implementar estrategias para la optimización de las redes integradas de servicios de salud en los territorios del distrito capital con todos los actores del sistema, gestionando la oferta de prestación de servicios de salud enmarcados en modelos de excelencia, de acuerdo con la población sujeto y los requerimientos geográficos de Plan de Ordenamiento Territorial.</p> <p>Fortalecer las acciones de inspección, vigilancia y seguimiento al aseguramiento en salud de las diferentes entidades administradoras de planes de beneficio en salud -EAPB con autorización para operar en Bogotá</p> <p>Gestionar con actores clave del orden nacional y distrital para la implementación de estrategias complementarias de abordaje en salud con enfoque diferencial y especial énfasis en población migrante irregular, fortaleciendo la gestión del riesgo.</p> | <p>Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C., en donde participen todos los actores y se garantice la inclusión, cercanía a los servicios de salud e integralidad en la atención.</p> <p>Fortalecer, implementar y ejecutar un plan para el fortalecimiento administrativo, financiero y técnico de la Red Pública Distrital de Salud con Entidades Vinculadas</p> <p>Fortalecer y ampliar la disponibilidad de los servicios de salud en Bogotá D.C. a través de distintas modalidades de prestación, así como de la puesta en funcionamiento, construcción, dotación o actualización de los equipamientos e infraestructuras en salud, en función de la cercanía y necesidades territoriales. (a través del desarrollo de 12 centros de salud, 7 hospitales y 6 infraestructuras para salud mental)</p> <p>Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutiva mediante la atención en casa, la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo.</p> |

## ACCIONES

## META ESTRATÉGICA

A 2028 alcanzar la cobertura del 100% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.

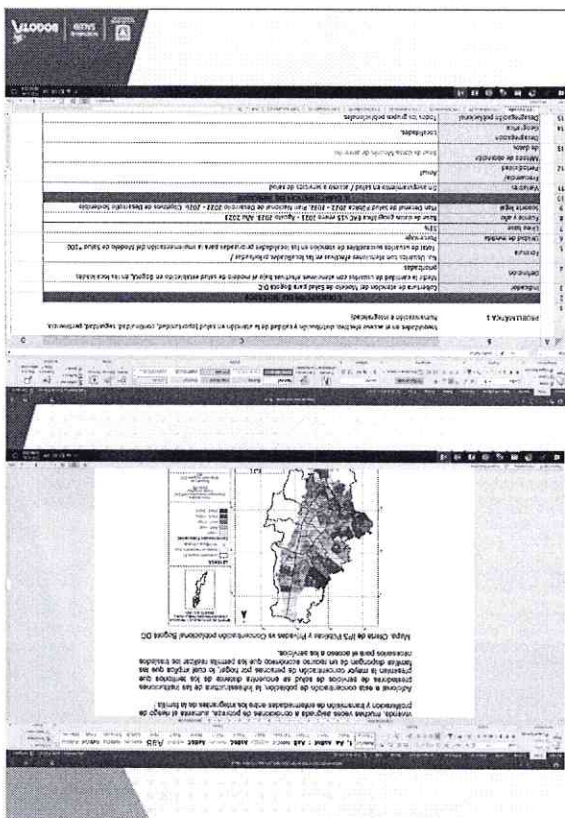
## META PDD

A 2028 aumentar la cobertura en un 20% de la población de Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.

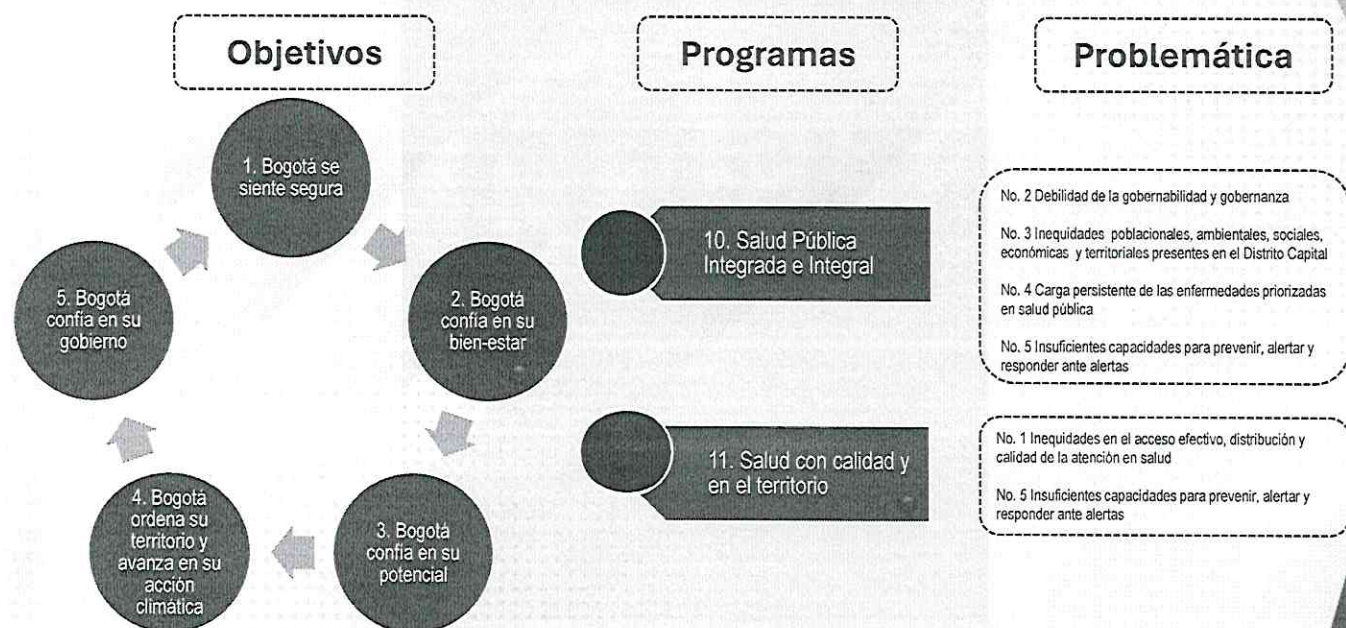
## INDICADOR PDD

Cobertura de atención del Modelo de Salud para Bogotá D.C.

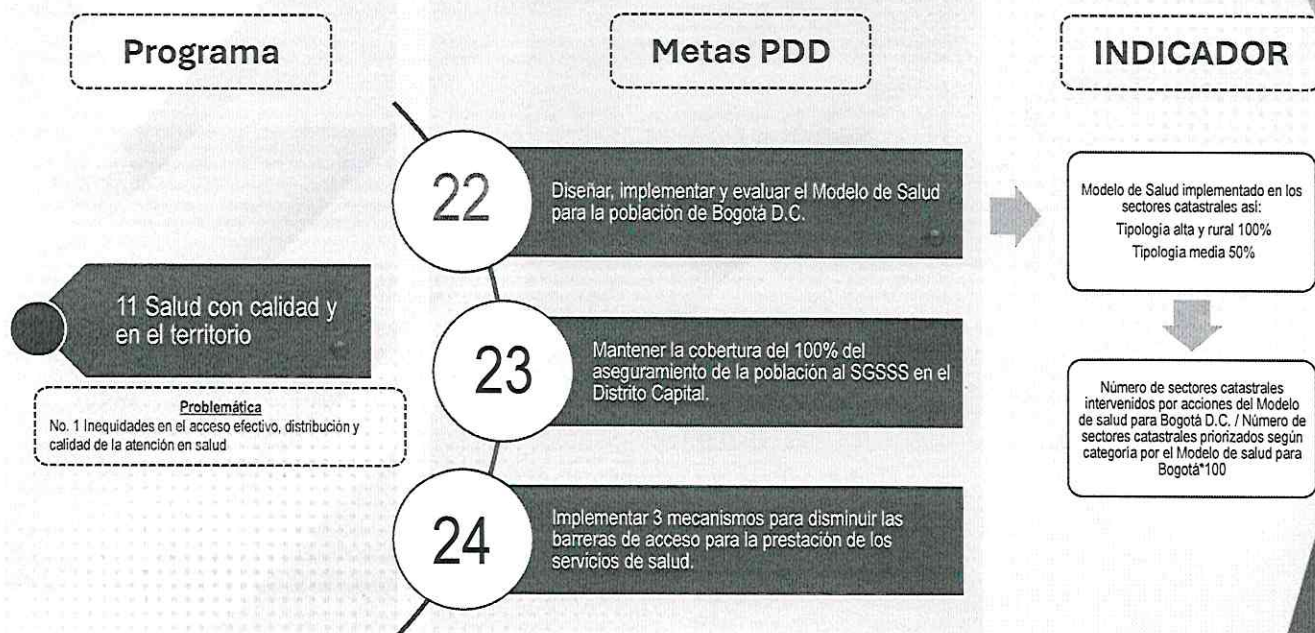
- Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C. en el Modelo de Salud.
- Diseñar, implementar y evaluar un Modelo de salud para Bogotá D.C., en donde participen todos los actores y se garantice la inclusión, cercanía a los servicios de salud e integralidad en la atención.
- Fortalecer, implementar y ejecutar un plan para el fortalecimiento administrativo, financiero y técnico de la Red Pública Distrital de Salud con Entidades Adscritas y Vinculadas
- Fortalecer y ampliar la disponibilidad de los servicios de salud en Bogotá D.C. a través de distintas modalidades de prestación, así como de la puesta en funcionamiento, construcción, dotación o actualización de los equipamientos e infraestructuras en salud, en función de la cercanía y necesidades territoriales. (a través del desarrollo de 12 centros de salud, 7 hospitales y 6 infraestructuras para salud mental)
- Fortalecer la Atención Primaria en Salud en el Distrito de manera resolutiva, mediante la atención en casa la conformación de equipos básicos de salud extramurales, tele salud, entre otras estrategias, con enfoque diferencial territorial, poblacional y de género, para la intervención del riesgo a nivel individual, familiar y colectivo.



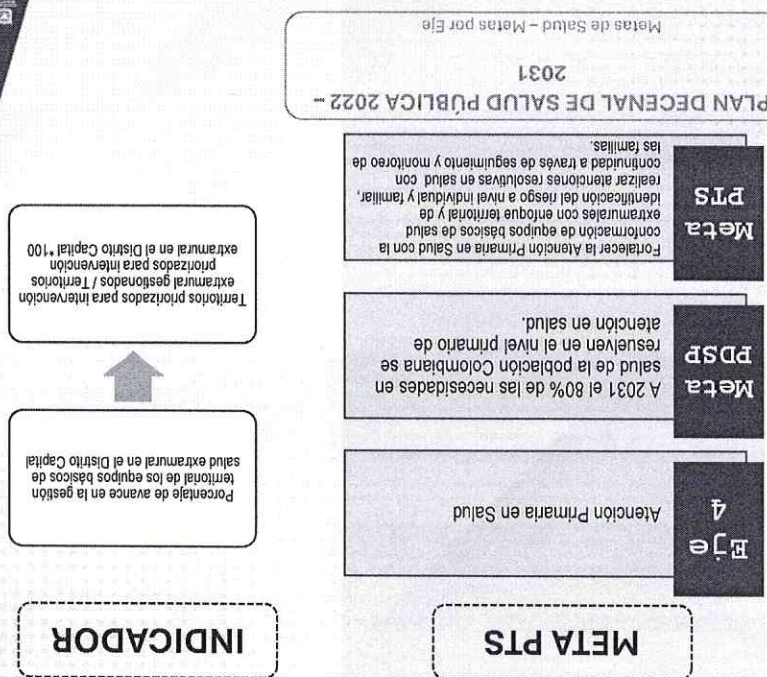
## Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Camina Segura"



## Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Camina Segura"



# Gracias



Diseñar, implementar y evaluar el Modelo de Salud para la población de Bogotá D.C.

22

Metas PDD

### Definición PTS

# Secretaría Distrital de Salud

## Plan de Aceleración para la Reducción Mortalidad Materna Minsalud

Mayo 02 de 2024



SECRETARÍA DE  
SALUD



La Salud Materna  
Una prioridad  
en la agenda de la Salud

Plan de Aceleración para la Reducción  
de la Mortalidad Materna



### Agenda

Antecedentes

Plan de Aceleración Reducción  
Mortalidad Materna

Líneas de Acción del PARE

Matriz de Problemas Plan  
Ampliado Distrital

Cifras de Mortalidad Materna



Plan de Aceleración Reducción  
mortalidad materna

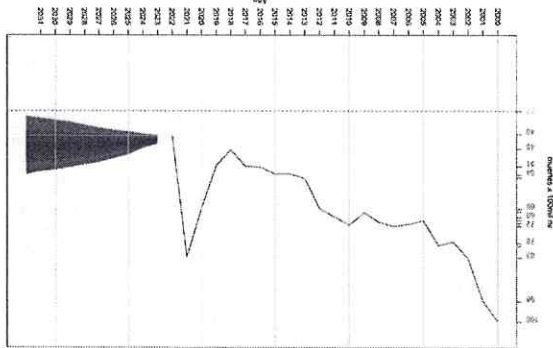
# Antecedentes

## SITUACIÓN MORTALIDAD MATERNA

Si bien, se ha tenido una reducción en el último año, la tendencia indica que no se cumplirá la meta esperada para el ODS (32 muertes x 100mil nv)



Plan Decenal de Salud Pública  
2022-2031: Curso de Vida:  
Primera Infancia - Mortalidad  
Materna -> Meta : 32 muertes x  
100mil nv)



Fuente: EVY Certificado de NV y Defunciones, Datos de 2021 y 2022 SIGILA.

Pronóstico de la Red de Mortalidad Materna para los ODS, con el comportamiento actual, Colombia 2000 a 2031.



\ Circular Externa 047 de 2022 Minsalud /

*instrucciones para fortalecer el acceso efectivo a la atención integral en salud de las gestantes y los recién nacidos con el propósito de reducir la mortalidad materna.*

Imparte instrucciones tendientes a que se fortalezcan las acciones que garanticen la atención integral en salud a las mujeres y personas en estado de gestación y a los recién nacidos, al tratarse de población que demanda una especial protección.

Se establecen responsabilidades para EPS e IPS:

### EPS:

- ✓ Gestionar la prestación de los servicios individuales, intensificando las **acciones de demanda inducida** a las atenciones y la gestión para favorecer el **acceso oportuno** y con calidad a las gestantes en el momento del parto.
- ✓ Garantizar la **atención de las gestantes sin que medie autorización** previa como requisito.
- ✓ **Adaptar sus modelos de atención** de acuerdo con las necesidades en salud materna y perinatal.
- ✓ Desarrollar las estrategias operativas definidas en la micro planificación de los equipos de salud para la **atención en modalidad extramural**.



# Antecedentes

\ Circular Externa 047 de 2022 Minsalud /

*Instrucciones para fortalecer el acceso efectivo a la atención integral en salud de las gestantes y los recién nacidos con el propósito de reducir la mortalidad materna.*

Imparte instrucciones tendientes a que se fortalezcan las acciones que garanticen la atención integral en salud a las mujeres y personas en estado de gestación y a los recién nacidos, al tratarse de población que demanda una especial protección.

Se establecen responsabilidades para EPS e IPS:

## IPS:

- ✓ Garantizar la atención de las gestantes sin que medie autorización previa como requisito.
- ✓ Generar el **reporte de seguimiento** al Plan de Aceleración para la Reducción de la Mortalidad Materna.
- ✓ **Reportar semanalmente** todos los martes, las **atenciones realizadas a la cohorte de gestantes** de acuerdo con lo establecido en el Plan de Aceleración para la reducción de la mortalidad materna.
- ✓ Realizar **seguimiento**, de manera permanente, a la **cohorte de gestantes**.
- ✓ Garantizar la **asesoría y provisión de método anticonceptivo post evento obstétrico** en la IPS que atiende el parto.



## Plan de aceleración para la reducción de la mortalidad materna



MINISTERIO DE SALUD  
Y PROTECCIÓN SOCIAL

### Plan de aceleración para la reducción de la mortalidad materna

Versión 5

Directorio de Promoción y Prevención - Unidad Salud Sexual y Reproductiva - Grupo Cuidado de Vida

<https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/VS/PP/plan-reduccion-aceleracion-mmp.pdf>

### Objetivo:

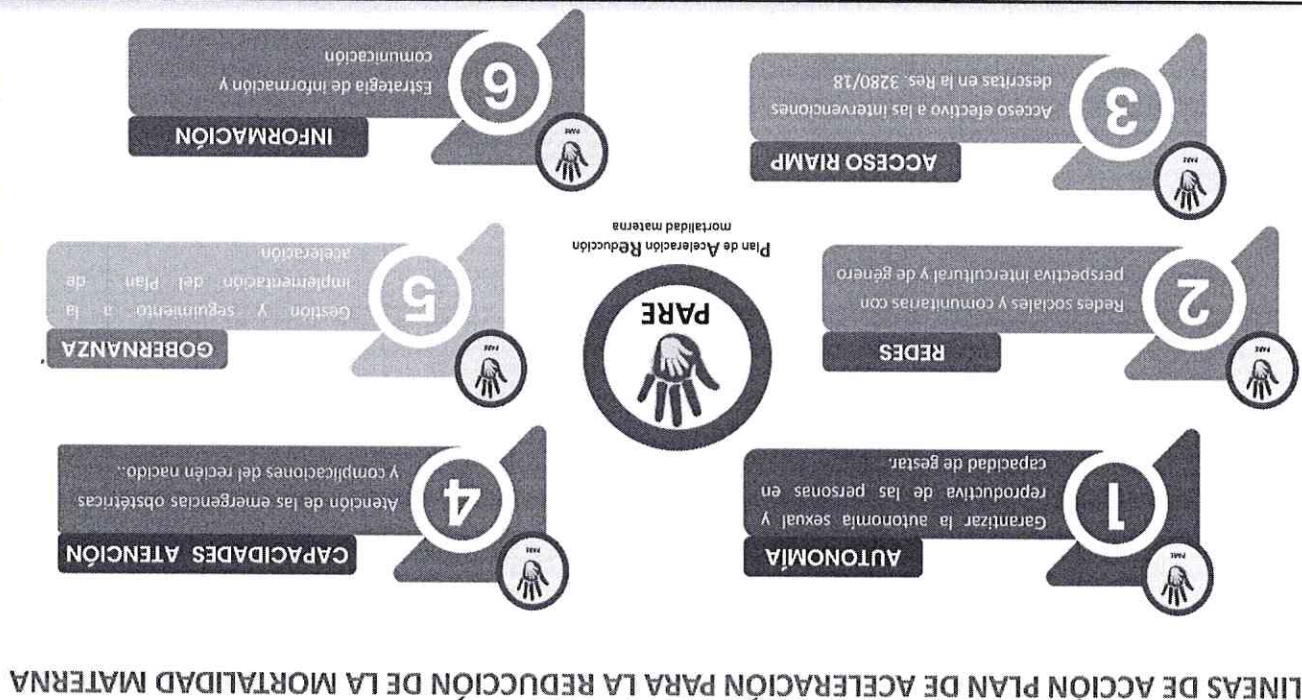
**Reducir la mortalidad materna** a través de la implementación de acciones estratégicas y operativas sectoriales e intersectoriales, adoptando un **enfoque de género e intercultural**, en las entidades territoriales priorizadas que cumplen con los criterios de focalización.

### Territorios priorizados:

Las acciones aplican para todos los territorios debido al análisis del comportamiento de la mortalidad materna en territorio.

Se ha priorizado el acompañamiento de **56 municipios en 16 entidades territoriales** de orden departamental o distrital que abarcan el **44% de la mortalidad materna** y el **46% de las gestantes susceptibles de atender** (mujeres gestantes que se estima reciben 3 o menos controles prenatales durante la gestación).





Sistemas de alerta temprana y equipos de respuesta como prácticas clave que salvan vidas.

## Plan de aceleración para la reducción de la mortalidad materna

# MATRIZ DE PROBLEMAS PLAN AMPLIADO DISTRITAL DE SEGUIMIENTO DE MUERTES MATERNAS 2024

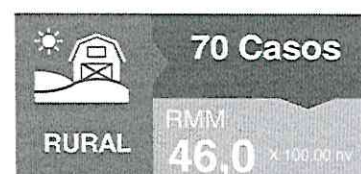
| PROBLEMA                                                                                                                  | OBJETIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ESTRATEGIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | LÍNEA ACCIÓN PARE                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aumento de muertes maternas relacionadas a causas directas.                                                               | Promover el acceso a la consulta preconcepcional y en salud sexual y reproductiva en las mujeres y personas con capacidad de gestar, con el fin de identificar, clasificar e intervenir oportunamente el riesgo en salud.<br><br>Fortalecer la articulación entre EAPBs e IPS en el seguimiento a las mujeres y población con capacidad de gestar durante la gestación, parto y puerperio. | Protección específica y detección temprana del riesgo, por medio del desarrollo de acciones estratégicas de atención en Salud y demanda inducida.<br><br>Articulación y fortalecimiento de capacidades entre los distintos niveles de atención en IPS y EAPB que favorezcan el acceso oportuno e integral en la atención de la población gestante.                         | 1. Garantizar la autonomía sexual y reproductiva de las personas en capacidad de gestar.<br><br>3. Mejorar el acceso a las intervenciones Ruta Integral de atención en Salud Materno Perinatal.<br><br>4. Cualificar las redes de atención para la gestión de las emergencias obstétricas y complicaciones del recién nacido. |
| Gestantes con baja adherencia a control prenatal y las diferentes atenciones de la ruta materno perinatal                 | Garantizar la atención de mujeres con barreras acceso al servicio de salud y en población migrante                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Disminuir barreras de acceso a los servicios de salud dando respuesta a las necesidades de la población de manera efectiva de las intervenciones individuales y colectivas.                                                                                                                                                                                                | 2. Fortalecer redes para el cuidado de gestantes, niñas y niños desde la base comunitaria y en el marco de la perspectiva intercultural y de género.                                                                                                                                                                          |
| Insuficiente seguimiento por los equipos de IPS - EAPB para identificación de factores de riesgo e intervención oportuna. | Fortalecer el acompañamiento y seguimiento a la población en edad reproductiva, embarazo, parto y postparto inmediato                                                                                                                                                                                                                                                                      | Intensificación en el seguimiento y acompañamiento a gestantes, por medio del seguimiento de la autoridad sanitaria en sus funciones de regulación, conducción, garantía del aseguramiento, acciones de gestión de la salud pública, gestión para la prestación de los servicios individuales y gestión para las intervenciones colectivas                                 | 5. Fortalecer la gobernanza y hacer seguimiento a implementación del Plan                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Baja demanda inducida a los servicios de salud sexual y reproductiva y atención preconcepcional.                          | Implementar una estrategia de comunicaciones y plan de medios que promueva el conocimiento de los servicios de salud, los riesgos y acceso a las instituciones.                                                                                                                                                                                                                            | Desarrollo y difusión de estrategias de comunicación y difusión a toda la población con enfoque étnico, territorial y de género, dirigido a las mujeres y población con capacidad de gestar, las familias, la comunidad y personal del sistema de salud, que contribuyan al cuidado de la salud sexual y reproductiva, salud materno perinatal y la protección de la vida. | 6. Implementar estrategias de información y comunicación para promover el cuidado de la salud materna                                                                                                                                                                                                                         |
| Cambio epidemiológico y afectación de los determinantes sociales sobre la mortalidad materna.                             | Articular acciones intersectoriales para incidir en los determinantes sociales de la salud materna y perinatal                                                                                                                                                                                                                                                                             | Generación de estrategias conjuntas que den respuesta a las necesidades de la población y mejoren la salud materna y perinatal, con pertinencia étnica, de género y territorial.                                                                                                                                                                                           | Articula todas las líneas                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



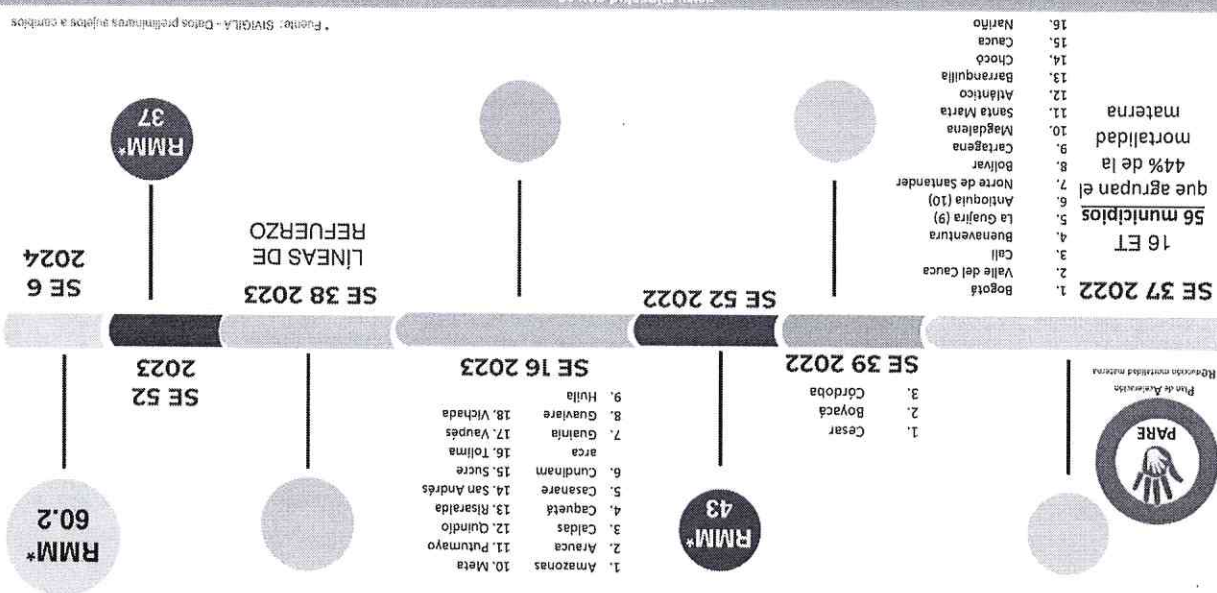
## Mortalidad materna, Colombia a SE 52 de 2023\*



Proporción de mortalidad materna por régimen de afiliación. Colombia 2023\* a SE 52

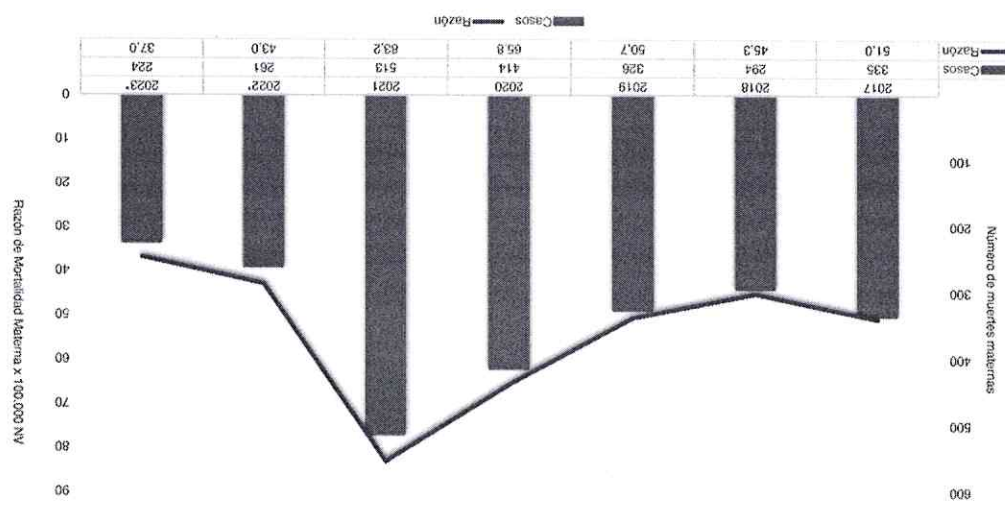


# LÍNEA DE TIEMPO PLAN DE ACCELERACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD MATERNA



\* Fuente: SIGILA - Datos preliminares sujetos a cambios

# Casos y razón de mortalidad materna, Colombia 2017-2023\*



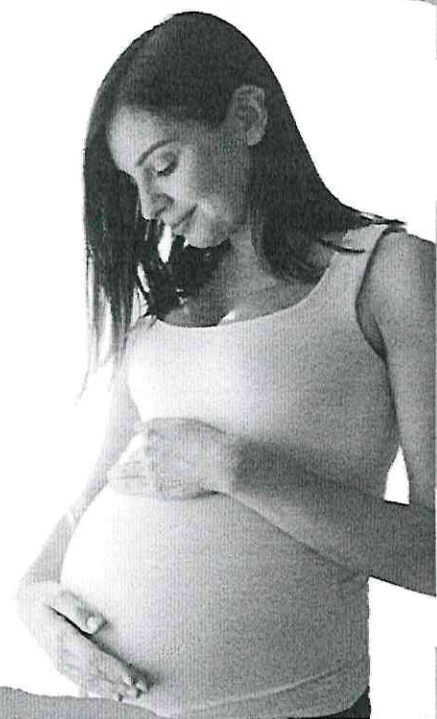
Fuente: Para los años 2017 a 2021, los datos provienen de Estadísticas Vitales - Defunciones, consultado en la bodega de datos del SISPRO el 9 de enero de 2023, para 2022 y 2023\* con información de SIGILA a SE 52. Consultado el 9 de enero de 2023. \*Datos preliminares sujetos a cambios

1. Consolidación de los equipos territoriales
2. Fortalecer procesos de IVC
3. Acelerar aplicación de ISABEL
4. Acelerar el seguimiento a municipios altamente desviados e instrumentos de seguimiento
5. Incluir en la PTS – PAS las acciones que contribuyen a la reducción de la mortalidad materna.



Plan de **A**celeración **R**educción  
mortalidad materna

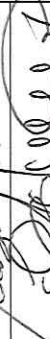
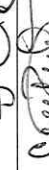
¡Gracias!





Tema: Reunión Equipo - Presentación Plan de Desarrollo Fecha: Mayo 10/2024

Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin:  Lugar: SDS Casa Blanca - Cl 13 No 31-96

| No | NOMBRE                 | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO       | TELÉFONO   | CORREO ELECTRÓNICO                    | FIRMA                                                                               |
|----|------------------------|-----------------------|-------------|------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Constantino Bernal R   | SPS - EAC             | Contratista | 3124409436 | emmanuel.saludcapital.gov.co          |    |
| 2  | Dra. Paola Rodríguez   | SDS - EAC             | Contratista | 3187127261 | dpadro@saludcapital.gov.co            |     |
| 3  | Camilo Rodríguez       | SDS - EAC             | Contratista | 3005138290 | ls.rodriguez@saludcapital.gov.co      |    |
| 4  | Edgarde Santanero      | SDS - EAC             | Contratista | 306024131  | eduardo.santanero@saludcapital.gov.co |    |
| 5  | Glória Jais Gallet     | EAC - SDS             | Contratista | 3112665537 | ggallet@saludcapital.gov.co           |    |
| 6  | Diana Velandia         | EAC - SDS             | Contratista | 3125091916 | dvelandia@saludcapital.gov.co         |    |
| 7  | Dora Patricia          | EAC - SDS             | Contratista | 3002019080 | dora.patricia@saludcapital.gov.co     |    |
| 8  | Paola Mora H           | SDS - EAC             | Contratista | 3017800911 | emora@saludcapital.gov.co             |    |
| 9  | Yarmin Nara S          | SDS - EAC             | Contratista | 3202548811 | ymara@saludcapital.gov.co             |    |
| 10 | Yasmin Nara S          | SDS - EAC             | Contratista | 31882836   | ymara@saludcapital.gov.co             |     |
| 11 | José A. Góngora        | SDS - EAC             | Contratista | 3238051498 | jgongora@saludcapital.gov.co          |    |
| 12 | Jenny Catalina Pabmoro | SDS - EAC             | Contratista | 3013545266 | jpabmoro@saludcapital.gov.co          |  |
| 13 | Stefania Ferrer        | SDS - EAC             | Contratista | 310222532  | sferrer@saludcapital.gov.co           |  |
| 14 | Fernando Nakus V       | SDS - EAC             | Contratista | 3112161501 | fernando.nakus@saludcapital.gov.co    |  |
| 15 | Jhanner Castillo       | SDS - EAC             | Contratista | 3004154353 | jcastillo@saludcapital.gov.co         |  |
| 16 |                        |                       |             |            |                                       |                                                                                     |
| 17 |                        |                       |             |            |                                       |                                                                                     |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



Tema: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Hora Inicio: \_\_\_\_\_ Hora Fin: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

| No | NOMBRE | ENTIDAD O<br>DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|----|--------|--------------------------|-------|----------|--------------------|-------|
| 18 |        |                          |       |          |                    |       |
| 19 |        |                          |       |          |                    |       |
| 20 |        |                          |       |          |                    |       |
| 21 |        |                          |       |          |                    |       |
| 22 |        |                          |       |          |                    |       |
| 23 |        |                          |       |          |                    |       |
| 24 |        |                          |       |          |                    |       |
| 25 |        |                          |       |          |                    |       |
| 26 |        |                          |       |          |                    |       |
| 27 |        |                          |       |          |                    |       |
| 28 |        |                          |       |          |                    |       |
| 29 |        |                          |       |          |                    |       |
| 30 |        |                          |       |          |                    |       |
| 31 |        |                          |       |          |                    |       |
| 32 |        |                          |       |          |                    |       |
| 33 |        |                          |       |          |                    |       |
| 34 |        |                          |       |          |                    |       |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011